



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ГЛАВНЫЙ БОТАНИЧЕСКИЙ САД им. Н.В. ЦИЦИНА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ГБС РАН)

П Р И К А З

27.08.2020

№ 125

Москва

Об утверждении Стандарта
антикоррупционного поведения
работников ГБС РАН

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупции, а также осуществления мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Стандарт антикоррупционного поведения работников ГБС РАН.
2. Руководителям структурных подразделений довести сотрудникам Стандарт антикоррупционного поведения работников ГБС РАН под подпись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

В.П. Упелниек

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБС РАН
от 27.08.2010 № 125

СТАНДАРТ
АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Главного ботанического сада им. Н.В. Цицина Российской академии наук
(ГБС РАН)

1. Общие положения

1.1. Стандарт антикоррупционного поведения работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Главного ботанического сада им. Н.В. Цицина Российской академии наук (далее – работников ГБС РАН) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы».

1.2. Стандарт антикоррупционного поведения работников – это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения у работников ГБС РАН

1.3. Стандарт антикоррупционного поведения работника ГБС РАН предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий. При этом поведение работника ГБС РАН должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников ГБС РАН.

1.4. В основе поведения работника ГБС РАН лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией:

- реализация прав и обязанностей;
- несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей;
- принятие решений по вопросам, закрепленным в должностной инструкции:

Отклонение при осуществлении своих полномочий от должностной инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.

2. Основные понятия и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с

занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя ГБС РАН) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя ГБС РАН) и правами и законными интересами ГБС РАН, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГБС РАН, работником (представителем ГБС РАН).

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя ГБС РАН) – заинтересованность работника (представителя ГБС РАН), связанная с возможностью получения работником (представителем ГБС РАН) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Принципы антикоррупционного поведения работника ГБС РАН

3.1. Основными принципами антикоррупционного поведения работника ГБС РАН являются:

- неподкупность – противостояние проявлению коррупции во всех ее видах;

- законность – выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;

- решительность – обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;

- требовательность – формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;

- открытость – подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;

- ответственность – добровольное обязательство работника ГБС РАН нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

4. Правила антикоррупционного поведения работников ГБС РАН

4.1. Правила антикоррупционного поведения работников ГБС РАН, не позволяют ему:

- получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Подарки, полученные работником ГБС РАН передаются по акту за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

- выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности учреждения;

- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое имущество ГБС РАН, предназначенные для служебной деятельности;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с работой сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- создавать в ГБС РАН структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

- принимать вопреки установленному порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;

5. Обязанности работников ГБС РАН

5.1. Работник ГБС РАН обязан:

- соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников;
- уведомлять в письменной форме своего работодателя о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

5.2. Работники ГБС РАН занимающие отдельные должности, а именно: заместитель руководителя, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, руководитель филиала, заместитель руководителя филиала, главный бухгалтер филиала, заместитель главного бухгалтера филиала в

рамках ограничений, запретов и обязанностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»:

- не вправе принимать без письменного разрешения работодателя от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;

- не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов управления, некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- не вправе заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- запрещается получать в связи с исполнением своих трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Порядок уведомления утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. № 66н;

- обязан ежегодно представлять, в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также обязан ежегодно в сроки, установленные для предоставления сведений о доходах, предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если

общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Положение о проверке достоверности и полноты предоставляемых сведений утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 августа 2018 г. № 34н. Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 августа 2018 г. № 33н;

- запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

- обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

Порядок уведомления работодателя утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 24н.

- запрещается осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства с работником ГБС РАН, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

6. Ответственность работника ГБС РАН за коррупционные правонарушения

6.1. Ответственность работника ГБС РАН за несоблюдение антикоррупционного поведения наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.